

التعاون
Taawon



جائزة "التعاون" للشباب 2022

جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي

"لغدٍ أفضل... نبدع"

قائمة المحتويات

3	مقدمة
3	رؤية المؤسسة
3	رسالة المؤسسة
3	قيم العمل المؤسسية
3	الهدف العام
3	برامجنا
3	خلفية عن جوائز "التعاون"
4	جوائز "التعاون" 2022
5	جائزة "التعاون" للشباب - جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي "لغدٍ أفضل... نبدع"
6	فلسفة الجائزة
6	أهداف الجائزة
6	قيمة الجائزة
6	دورية الجائزة
7	طبيعة المبادرات التي تشجعها الجائزة
7	الإشراف على الجائزة
8	مراحل تنفيذ الجائزة
11	مرفقات طلب التقدم للجائزة
12	خطوات تقديم طلب الجائزة
13	ملحق رقم 1: نموذج عن طلب الجائزة الالكتروني

المصطلحات

المؤسسة	"التعاون"
الجوائز	جوائز "التعاون".
الجائزة	جائزة "التعاون" للشباب
مجلس الادارة	مجلس إدارة "التعاون"
مجلس الجائزة	مجلس الجائزة على مستوى الجهاز التنفيذي في المؤسسة
لجنة التحكيم	لجنة التحكيم الخارجية لجائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي.
مناطق عمل المؤسسة	الضفة الغربية بما فيها القدس، غزة، مناطق 1948، أومخيمات اللاجئين الفلسطينيين في لبنان.

مقدمة

"التعاون" مؤسسة أهلية مستقلة مسجلة كفرع في فلسطين. تأسست في جنيف عام 1983 بمبادرة مجموعة من الشخصيات الاقتصادية والفكرية الفلسطينية والعربية بهدف تمكين الإنسان الفلسطيني اجتماعياً واقتصادياً، في فلسطين وفي مخيمات الشتات الفلسطينية في لبنان. تنفذ "التعاون" مشاريعها التنموية والإغاثية ضمن أربعة برامج رئيسية: التعليم، والثقافة، وبرنامج القدس لإعمار البلدت القديمة، وبرنامج التنمية المجتمعية بما يشمل تمكين الشباب ودعم الأيتام.

رؤية المؤسسة

تتطلع "التعاون" إلى تعزيز صمود الفلسطينيين كمواطنين في فلسطين عربية تنعم بالاستقلال والحرية والديمقراطية، يتمتعون فيها بالكرامة والرخاء والتقدم، ويتمكنون فيها من تحقيق ذاتهم، مع توفير الفرص المتكافئة لهم في تفعيل قدراتهم بتميز وإبداع.

رسالة المؤسسة

تسعى "التعاون" أن تكون المؤسسة الفلسطينية الأهلية التنموية الرائدة التي تساهم بتميز في تطوير قدرات الإنسان الفلسطيني والحفاظ على تراثه وهويته ودعم ثقافته الحية وبناء المجتمع المدني، وذلك من خلال التحديد المنهجي لاحتياجات الشعب الفلسطيني وأولوياته والعمل على إيجاد الآليات السليمة للاستفادة القصوى من مصادر التمويل المتاحة.

قيم العمل المؤسسية

الالتزام الوطني، والاستقلالية، والمهنية.

الهدف العام

تمكين الانسان الفلسطيني ومؤسسات المجتمع المدني اجتماعياً واقتصادياً.

برامجنا

تندرج مساهمات "التعاون" في تنمية الإنسان والمجتمع الفلسطيني ضمن أربعة برامج رئيسية وهي:

- التعليم:** المساهمة في توفير تعليم نوعي ينمي المعارف ويطور كفايات ومهارات الطلبة والمعلمين ويعزز القيم والسلوكيات الإيجابية ويعزز التمكين الاقتصادي والاجتماعي.
- الثقافة:** الحفاظ على الموروث الثقافي الفلسطيني الحي وتعزيز الهوية الفردية والجماعية والتأكيد على دور الثقافة كمكوّن وموجه لعملية التنمية المستدامة وعلى شراكة المنجز الفلسطيني في الحوار الثقافي الإنساني وتعزيز دور التمكين الاقتصادي والاجتماعي في استدامة القطاع.
- التنمية المجتمعية:** دعم العيش الكريم للفلسطينيين، وبناء اقتصادات محلية تحقق التنمية الاقتصادية والاجتماعية والصحية العادلة والمستدامة للفلسطينيين، وتعزز من قدرتهم من الصمود على أرضهم، وذلك من خلال الاستمرار في العمل في مكونات البرنامج المختلفة، والمتمثلة بالصحة، وتطوير أداء عمل المؤسسات، والزراعة، والبنية التحتية، وتقديم المساعدات الإنسانية والإغاثية في حالات الطوارئ، بالإضافة إلى رعاية الأيتام والتمكين الاقتصادي.
- برنامج القدس لإعمار البلدت القديمة:** المساهمة في الحفاظ على التراث المعماري والتاريخي والهوية الثقافية للمدن والبلدات التاريخية في فلسطين، والمساهمة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية لقطاعات الحياة في البلدات التاريخية.

خلفية عن جوائز "التعاون"

انطلقت جوائز "التعاون" منذ بداية عام 2003 للتميز والعباء وذلك إيماناً من المؤسسة بأهمية تقدير وتكريم إنجاز وإبداع الشعب الفلسطيني، وللحفاظ على العراقة والأصالة والجذور وخلق الروح التنافسية المبنية على الإنجاز والتميز. وقد كانت عائلة الشخصير أول من تبنى جائزة الانجاز لمدة تسع سنوات (2007-2015). وفي العام 2016 تبنت عائلة عبد الهادي الجائزة وخصصت للمؤسسات العاملة في القطاع الثقافي، وفي العام 2020 خصصت للأفراد العاملين في القطاع الثقافي، وسميت باسم المرحوم نعيم عبد الهادي. كما أطلقت "التعاون" جائزة منير الكالوتي للشباب الريادي وجائزة المرحوم راغب الكالوتي للتنمية المجتمعية في القدس عام 2012. أما جائزة نبيل القدومي للتميز في التعليم، فقد تم اطلاقها عام 2014 ولمدة خمس سنوات فقط. واستمرت جائزة فلك وعبد الكريم كامل الشوا للمؤسسات المجتمعية في غزة من عام 2014 وحتى عام 2019. وفي العام 2017 أطلقت التعاون ثلاث

جوائز جديدة، هي جائزة "التعاون" للتميز في القطاع الصحي - جائزة "المرحوم الحاج أحمد أبو غزالة"، واستمرت حتى عام 2021. وجائزة التعاون للمعلم/ة المتميزة/ة بدعم من السيد منير الكالوتي ومؤسسة هاني القدومي للمنح الدراسية لعام 2017 فقط، وفي العام 2018 استمرت جائزة المعلم/ة المتميزة/ة بدعم من السيد منير الكالوتي. هذا بالإضافة لإطلاق جائزة "التعاون" للتطبيقات التكنولوجية المبتكرة عام 2017 ولعام واحد فقط.

تم تصميم الجوائز لتقدير وتشجيع رواد المجتمع المدني الفلسطيني الذين يُظهرون تميزاً في المساهمة في التنمية المستدامة، كما أنها تحث على توافر الشعور التنافسي والنزاهة والصحة، الذي يؤدي بدوره لتحقيق التميز. وتم تقييم المتقدمين للجوائز من قبل لجان تحكيم مستقلة وذلك لضمان حيادية الاختيار، ويشرف على هذه الجوائز مجلس الجائزة في "التعاون".

جوائز "التعاون" 2022

تُمنح "التعاون" هذه العام أربع جوائز دورية وفق الفئات التالية:

1. جائزة "التعاون" للقدس- **جائزة المرحوم راغب الكالوتي للتنمية المجتمعية في القدس** " للقدس نعمل": تُمنح للمؤسسات الأهلية المجتمعية العاملة في القدس التي قدمت خدمات مجتمعية متميزة للفلسطينيين المقدسيين.
2. جائزة "التعاون" للشباب- **جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي** "لغدٍ أفضل... نبدع": تُمنح للشباب الفلسطيني أصحاب مبادرات الأعمال الريادية والمبادرات الاجتماعية الريادية، وذلك لتشجيع الشباب نحو الابتكار والابتكار. والتي تستهدف الشباب في مناطق عمل المؤسسة في الضفة الغربية وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.
3. جائزة "التعاون" للتميز في القطاع الثقافي- **جائزة المرحوم نعيم عبد الهادي** " سنكون يوماً ما نريد": وهذا العام ستمنح للأفراد الفنانين والعاملين في الحقل الثقافي والمتواجدين في الضفة الغربية وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.
4. جائزة "التعاون" للمعلم/ة المتميزة/ة- **جائزة منير الكالوتي** "ابداع معلم... نهضة وطن": تُمنح للمعلم الفلسطيني الذي يتبع طرق وآليات وأساليب جديدة وفعالة في عملية التدريس ويعمل في إحدى المدارس الفلسطينية في الضفة الغربية والقدس وقطاع غزة ومناطق 1948 ومخيمات اللاجئين في لبنان.

لمزيد من المعلومات حول جائزة التعاون للشباب والفائزين في الأعوام السابقة يمكنك الدخول على الرابط التالي: [جائزة التعاون للشباب](#)

لمزيد من المعلومات عن جوائز "التعاون" يرجى متابعة صفحتنا الإلكترونية على الرابط التالي: [جوائز التعاون](#)

جائزة "التعاون" للشباب - جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي "لغدٍ أفضل... نبذع"

اعترافاً بالدور الأساسي للشباب الفلسطيني وأهميته في تطوير وتنمية المجتمع الفلسطيني، واستمراراً لنهجها في تكريم الإنسان الفلسطيني وإبداعاته، بادرت "التعاون" وبرعاية سخية من السيد منير الكالوتي منذ العام 2012 إلى تأسيس جائزة سنوية تُعنى بالشباب الفلسطيني، أطلق عليها اسم "جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي"، وتهدف الجائزة إلى دعم الشباب في تحقيق طموحاته ومبادراته الريادية، والتي تحمل في طياتها نماذج تنموية رائدة تدفع بالشباب الفلسطيني لإنجاز المزيد وبالمجتمع الفلسطيني نحو التقدم، وتستهدف الشباب الذين يسعون لتنفيذ أو تطوير مشاريع ريادية متميزة ومبدعة ضمن مفهوم الريادة في الأعمال والريادة الاجتماعية.

السيد منير الكالوتي في سطور

ولد في القدس الشريف عام 1943 وتلقى علومه الابتدائية في مدرسة الفريز والثانوية في مدرسة المطران على بعد أمتار قليلة عن خط الهدنة الذي قسم القدس إلى قسمين، حيث تخرج منها في حزيران 1961. التحق مباشرة بكلية العلوم السياسية والاقتصادية في الجامعة الأمريكية في بيروت حيث أصبح عضواً فاعلاً في اتحاد طلاب فلسطين وحركة القوميين العرب.

في عام 1968 كان من أوائل الفلسطينيين الذين توجهوا إلى أبوظبي وديبي وهناك اتجه إلى الأعمال الحرة في مجالات التمويل والمواد الغذائية، الاستثمارات العقارية، صناعة السجاد، صناعات المجوهرات ومصافي الذهب، حيث انتشرت فروع الشركة التي أسسها حول العالم. انضم إلى مؤسسة التعاون منذ أكثر من عشرين عاماً كعضو في مجلس الأمناء ومسؤول عن ملف القدس.



"الشباب هم الشريحة الأكثر أهمية في أي مجتمع وإذا كانوا اليوم يمثلون نصف الحاضر فإنهم في الغد سيكونون كل المستقبل... والمجتمع لا يكون قويا إلا بشبابه، والأوطان لا تبنى إلا بسواعد أبنائها الذين يدافعون عنها ويحمونها، لذلك تأتي هذه الجائزة لدعم الشباب في تحقيق طموحاته ومبادراته الريادية".

منير الكالوتي

فلسفة الجائزة

تتمحور فلسفة جائزة الشباب الريادي حول الاهتمام بتطوير قدرات الشباب الفلسطيني لدفعه نحو التميز والابداع، من خلال ابراز مبادراتهم الريادية ودعمها.

أهداف الجائزة

تهدف الجائزة الى تكريم الشباب الفلسطيني المبادر وتشجيعه ودعم مبادراته الريادية التي يسعى لتنفيذها أو تطويرها، والتي تمتاز بالإبداع والابتكار والتميز.

ومن أهداف الجائزة الفرعية:

- تعزيز صمود الشباب الفلسطيني على أرضهم وفي مخيمات اللجوء في لبنان، وتعزيز ثقتهم بأنفسهم وامكانياتهم.
- تعزيز مفهوم الريادة في الأعمال والريادة الاجتماعية، والعمل على بناء مبادرات أعمال ربحية خلّاقة ومبادرات اجتماعية رائدة، وذلك من أجل تشجيع الشباب الفلسطيني على المشاركة في العمل الاجتماعي والمبادرة لتقديم الحلول لمشكلات المجتمع الفلسطيني.
- تشجيع التفكير والتميز وتوليد المبادرات الإبداعية الشبابية الفلسطينية.
- تحفيز الشباب الفلسطيني للتوجه نحو مفهوم الريادة في الأعمال، والتوجه نحو منشآت الأعمال الحرة.
- بث روح المنافسة الإيجابية بين الشباب في البحث عن مشاريع الأعمال المبدعة والمبتكرة والمتميزة.

قيمة الجائزة

- قيمة الجائزة الكلية 50 ألف دولار أمريكي، إضافة الى درع تكريمي يحمل اسم الفائز وشعار "التعاون"، موزعة على خمس مبادرات كحد أقصى، أي بقيمة 10 آلاف دولار أمريكي للجائزة الواحدة كأقصى حد. (تعتمد على موازنة المشروع المقدمة)
- يتم صرف نصف المبلغ بعد الإعلان عن الفوز بالجائزة والنصف الآخر بعد الشروع في تنفيذ المبادرة ضمن الآليات المطروحة لاحقاً. مع مراعاة النظر إلى كل مشروع على حدى.

دورية الجائزة

- جائزة سنوية تُمنح في شهر أيار من كل عام.

الشروط العامة للتأهل

- أن يكون المتقدم/ة فلسطيني/ة.
- أن يكون عمر المتقدم/ة بين 18-40 عاماً.
- أن يكون المتقدم/ة مقيماً/ة في مناطق عمل المؤسسة (الضفة الغربية بما فيها القدس، غزة، مناطق 1948، أو مخيمات اللاجئين الفلسطينيين في لبنان).
- أن يسعى المتقدم/ة في الوقت الحالي الى تنفيذ أو تطوير مبادرة ريادية يتوقع أن يكون لها انعكاسات تنموية واضحة (اقتصادية أو اجتماعية). أولديه مبادرة صغيرة تم احتضانها سابقاً ويرغب في تطويرها على أن لا تكون استمراراً لنفس الأنشطة السابقة، ويظهر مدى تطور المبادرة منذ تأسيسها.
- أن لا يكون قد حصل على جوائز مالية أخرى تتجاوز الـ \$5000 على نفس المبادرة من مؤسسات أخرى أو من مؤسسة التعاون.
- أن يوقع مقدم/ة الطلب تعهداً يشير إلى التالي: عدم حصول المبادرة على جوائز مالية أخرى تتجاوز الـ \$5000 على نفس المبادرة، وأن المبادرة المقدمة قيد التنفيذ أو التطوير. وأنه هو صاحب أوهم أصحاب المبادرة، وإذا كانوا مجموعة يجب تعدادهم مع ارفاق صور عن هوياتهم.
- أن يقوم المتقدم/ة بتعبئة طلب الترشح المتوفر على موقع الجائزة بشكل كامل والالتزام بإرفاق كل الوثائق المطلوبة (سيتم استبعاد الطلبات غير المكتملة).

إذا تم مخالفة أي من الشروط والمعايير المذكورة أعلاه، سيتم استبعاد الطلب

هذا ويمكن التقدم للجائزة كالتالي:

1. كفرد (شخص رياضي واحد) على أن يكون للمبادرة فريق عمل (يتم ذكر أعضاء الفريق المساند للمبادرة).
2. كمجموعة (من اثنين أو أكثر من الأفراد الرياديين المشتركين في نفس المبادرة) على أن يتم تفويض شخص واحد من أعضاء المجموعة بأن يكون الرئيس والمفوض من قبل المجموعة بمتابعة المبادرة مع "التعاون" بما فيها الأمور المالية. (مرفق رقم 1-ج)

طبيعة المبادرات التي تشجعها الجائزة

1. مبادرة ناضجة ومعدّة وجاهزة للتنفيذ ضمن مرحلة التجارب الأولية (prototype).
2. مبادرة تم احتضانها ولم تحصل على أي جوائز مالية أخرى تتجاوز الـ \$5000 على نفس المبادرة، ويرغب صاحب المبادرة بتطويرها على أن لا تكون استمراراً لنفس الأنشطة السابقة ويظهر مدى تطور المبادرة منذ تأسيسها.

وتشمل المبادرات القطاعات حسب التصنيف التالي:

- أولاً:** المبادرات المندرجة تحت مفهوم الريادة في الأعمال، تشتمل على قطاعات اقتصادية، إنتاجية، وخدمية، على سبيل المثال: تكنولوجيا المعلومات، الصناعة، الزراعة، وغيرها.
- ثانياً:** المبادرات المندرجة تحت مفهوم الريادة الاجتماعية، تشتمل على كافة القطاعات الاجتماعية غير التجارية، على سبيل المثال: مكافحة الفقر، تشغيل الشباب والفئات المهمشة، تمكين المرأة والمبادرات الريفية، التجارة العادلة، المبادرات التطوعية، الإعلام الاجتماعي، الثقافة والفنون، المعونة والإغاثة، البيئة وغيرها.

ملاحظة: تشجع الجائزة مطوري تطبيقات تكنولوجيا المعلومات التي تساهم في خلق حلول مبتكرة للتحديات المختلفة في شتى القطاعات، الاقتصادية منها أو الاجتماعية على التقدم للجائزة.

الإشراف على الجائزة

يشرف على إجراءات الجائزة:

- **مجلس الجائزة:** مكون من مدير البرامج وممثلين عن كل برنامج في المؤسسة وسكرتاريا المجلس. يتولى المجلس تنفيذ إجراءات الجائزة والإشراف عليها، ومتابعة أعمال لجنة التحكيم الخارجية.
- **لجنة التحكيم الخارجية:** لجنة متخصصة ومستقلة ومحيدة وتطوعية تقوم بتقييم الطلبات المتقدمة وتقديم التوصية باختيار الفائزين وفق معايير وأسس محددة مفصلة في أدلة كل جائزة على حدى.
- يقوم رئيس مجلس الجائزة برفع توصيات لجنة التحكيم الخارجية إلى المدير العام ومنه إلى ممول الجائزة للموافقة.
- يقوم المدير العام برفع التوصيات إلى مجلس الإدارة في المؤسسة للاعتماد والمصادقة.

مراحل تنفيذ الجائزة



المرحلة الأولى: الإعلان والترويج للجائزة

في بداية كل دورة سنوية للجائزة تُعلن "التعاون" عن جائزة الشباب عبر وسائل الإعلام المختلفة، مع التركيز على وسائل التواصل الاجتماعي والمواقع الشبابية. وقد تقوم المؤسسة، إذا ارتأت ضرورة لذلك، بتنفيذ ورشة تعريفية بالجائزة وأهدافها، والمعايير المعتمدة وآلية التقييم والإطار الزمني وفوائد المشاركة بها، بالإضافة إلى التوعية حول الريادة الاجتماعية والريادة في الأعمال.

المرحلة الثانية: استقبال طلبات الترشح

- يقوم الرياديون/ات الشباب، الذين تنطبق عليهم الشروط، الراغبون/ات بالتقدم لجائزة منير الكالوتي للريادة بتعبئة نموذج الاشتراك إلكترونياً ([الطلب الإلكتروني لجائزة "التعاون" الشباب 2022](#))، وإرفاق الوثائق المطلوبة في الموعد المحدد، ويصل لجميع المتقدمين رسالة تؤكد استلام طلباتهم.
- تقديم النصح والإرشاد من قبل فريق مؤسسة التعاون والاجابة عن أي استفسارات حول الجائزة وكيفية تعبئة الطلب.

المرحلة الثالثة: الفحص الأولي للطلبات

- تشكيل لجنة فحص أولية داخلية من "التعاون" وذلك للتأكد من مطابقة الطلبات للشروط الأساسية للترشح والوثائق المطلوبة. وخاصة التوقيع على التعهد بملكية المبادرة. ([حسب شروط التقدم أعلاه](#)).
- تُرفع نتائج التقييم الأولية وقائمة الطلبات التي استوفت الشروط إلى لجنة التحكيم الخارجية.

المرحلة الرابعة: التقييم الأولي للمبادرات الريادية

ترسيخاً لنهج "التعاون" بتبني مبدأ الشفافية في العمل، تتولى لجنة تحكيم خارجية تطوعية محايدة مشكلة من خبراء مختصين مشهود لهم بالكفاءة والمهنية، تقييم الطلبات المستوفية للشروط، وتتم عملية التقييم بسرية تامة. حيث يقوم كل عضو في فريق لجنة التحكيم بدراسة الطلبات المتقدمة المكتملة بشكل منفصل، حيث يقوم أعضاء اللجنة بالإطلاع على ملخص عام عن المشروع المقدم وفي حال انطبقت البنود التالية على المشروع يتم استبعاده ولا يتأهل إلى مرحلة التقييم الفني (وفي هذه المرحلة لا يوجد درجات وإنما يستبعد أوتأهل المشروع وذلك بالتوافق مع جميع أعضاء اللجنة).

- المشروع تقليدي ولا يوجد أي نوع من الإبداع فيه.
- المشروع لا يتناسب مع جائزة التعاون ولا يمكن تنفيذه من خلال مؤسسة التعاون.
- المبادرة أو المشروع غير واقعي.
- المبادرة ليست أصيلة ومكررة ولا يوجد حاجة لها في منطقة التنفيذ.
- المشروع غير قابل للتوسع والاستمرار.

المرحلة الخامسة: التقييم الفني للطلبات

في هذه المرحلة يتم تقييم الطلبات المتأهلة وذلك وفق المعايير أدناه:

المعايير التي ستعتمدها اللجنة في هذه المرحلة وأوزانها:

- (1) مبادرة ابداعية (20 نقطة): والتي تجيب على:
 - ✓ هل المبادرة أصيلة أو تحتوي على إضافة أصيلة إبداعية عن المبادرات السائدة، على مستوى العالم، أو المنطقة المستهدفة، أو الفئة المستهدفة؟
 - ✓ هل المبادرة نوعية على مستوى العالم، أو المنطقة المستهدفة، أو الفئة المستهدفة؟
 - ✓ هل هناك بحث أولي حول المشكلة وتعريفها والتي تقوم المبادرة على معالجتها؟ (يجب ارفاقه في حال وجوده).
- (2) واقعية المبادرة (25 نقطة): والتي تجيب على:
 - ✓ هل يمكن تطبيق المبادرة على أرض الواقع وفي البيئة المحلية؟
 - ✓ هل هناك ادارة للمخاطر التي يمكن أن تواجهها المبادرة؟
 - ✓ هل هناك تخطيط جيد لعناصر المبادرة تمتاز بالوضوح والتسلسل والتنظيم؟
 - ✓ هل هناك دراسة جدوى للمبادرة؟
- (3) أثر المبادرة (20 نقطة) والتي تجيب على:
 - ✓ هل يوجد للمبادرة أثر ايجابي مباشر على المتقدم/ة؟ (مثل توفير عمل، تعزيز وضع اجتماعي/اقتصادي.... الخ)
 - ✓ هل يوجد للمبادرة أثر ايجابي مباشر على المنطقة والمجتمع؟
 - ✓ هل يمكن تعميم المبادرة وتحويلها لنموذج يحتذى به من قبل شباب آخرين؟
- (4) القابلية للتوسع والتطوير والاستمرارية (20 نقاط) والتي تجيب على:
 - ✓ هل هناك قابلية لتوسيع وتطوير المبادرة في المستقبل؟ كيف؟
 - ✓ هل المبادرة قادرة على الاستمرارية بعد تطبيقها دون الحاجة الى تمويل اضافي؟ كيف؟
 - ✓ هل من الممكن ان تتحول المبادرة الى قصة نجاح للجائزة؟
- (5) فريق العمل (15 نقطة):
 - ✓ هل يمتلك أعضاء فريق العمل المهارات والخبرات الأساسية اللازمة لتنفيذ المبادرة (تنوع المهارات والخبرات).
 - ✓ وضوح أدوار فريق العمل في تنفيذ المبادرة.

- ينتقل للمرحلة السادسة مجموعة من الرياديين/ات الذين حصلوا على أعلى علامات التقييم، وللجنة التحكيم الحق بتعديل الأوزان للمعايير المذكورة أعلاه.
- وسيتم التواصل مع القائمة المصغرة فقط التي تأهلت لمرحلة اللقاء الارشادي. هذا ولن يتم التواصل وارسال أي اشعار للأفراد الذين لم يحالفها الحظ هذا العام.

المرحلة السادسة: اللقاء الإرشادي للمتأهلين لمرحلة المقابلات

تقوم "التعاون" بتنظيم ورشة عمل إرشادية للمتأهلين لمرحلة التنافس النهائية تعرض فيها المواضيع التالية:

- ✓ التعريف بالجائزة وأهدافها وفرص انشاء الأعمال والمبادرات الابداعية الناجحة.
- ✓ التعريف بريادة الأعمال والريادة الاجتماعية، وسمات الرياديين/ات.
- ✓ عروض تفاعلية حول مهارات العرض الناجح للمبادرات الريادية أمام لجان التحكيم. (أهداف العرض، أقسامه، طريقة العرض الشيق والايجابي، التعامل مع أسئلة الحكام والاجابة عليها).
- ✓ دراسة المبادرات الريادية من نواحي القابلية للاستمرار والتطور والنمو، دراسة الجدوى الاقتصادية وفحص الأسواق والمنافسين.
- ✓ إعداد الموازنات وخطط العمل.
- ✓ المتابعات والخدمات المقدمة للرياديين/ات الفائزين/ات.
- ✓ عرض تجارب لمبادرات سابقة حصلت على جائزة منير الكالوتي للشباب.
- ✓ عرض بعض الأدوات والوسائل المتاحة للتعليم الذاتي التي توفر مواد تدريبية يستفيد منها المتأهلين.

وفي هذه المرحلة يطلب من المتنافسين النهائيين تعبئة ملحق رقم (2) لاستكمال البيانات الخاصة بمستشار المبادرة (Mentor).

يشترط على من ينتقل للمرحلة السابعة التزمه/ها شخصياً بحضور ورشة العمل والا يتم استبعاد المتنافس/ة من المسابقة

المرحلة السابعة: التقييم النهائي والمقابلات

- تقوم لجنة التحكيم الخارجية المستقلة بمقابلة المتأهلين لمرحلة المنافسة النهائية والذين التزموا بورشة العمل الإرشادية حيث يطلب منهم تقديم عرض لفكرتهم بما لا يتجاوز 10 دقائق (عرض وأسئلة من قبل اللجنة)، وذلك للدفاع عن مبادرتهم من مختلف جوانبها وآلية تنفيذها واستعراض مهاراتهم الريادية والقيادية أمام لجنة التحكيم. وفيما يلي المعايير التي ستعتمدها اللجنة في هذه المرحلة:

- (1) **ريادة المبادرة (10 نقاط)**
- (2) **المهارات الريادية لفريق العمل (20 نقطة) والتي منها:**
 - ✓ المهارات والخبرات الفنية اللازمة لإنشاء وتطوير المبادرة.
 - ✓ القدرات القيادية والريادية.
 - ✓ الإيمان بالمبادرة ودعمها وتوفير الوقت اللازم لتنفيذها.
 - ✓ مدى معرفة الريادي/ة للسوق.
- (3) **المنتج أو الخدمة (20 نقطة) والتي منها:**
 - ✓ مدى الإبداع في المنتج أو الخدمة التي ستوفرها المبادرة.
 - ✓ الميزة التنافسية.
 - ✓ توظيف التكنولوجيا في تنفيذ المبادرة.
- (4) **السوق / خدمة المجتمع / استدامة المبادرة (20 نقطة)، والتي منها:**
 - ✓ كيفية تسويق المنتجات / الخدمات في السوق المحلية؟
 - ✓ هل هناك إمكانية تنافسية للمنتج / الخدمة في الأسواق؟
 - ✓ استدامة المبادرة واستمراريتها.
- (5) **المالية (15 نقطة) والتي منها:**
 - ✓ واقعية الجدوى المالية للمبادرة
 - ✓ العائد من تنفيذ المبادرة
- (6) **العلاقة مع أهداف الجائزة (15 نقطة) والتي تركز على:**
 - ✓ امكانية تبني المبادرة في حال أثبتت جاهزيتها ونجاحها.

- تقوم لجنة التحكيم بتقييم كافة المبادرات التي تم عرضها وتحديد الفائزين وفقاً لسلم العلامات المبينة أعلاه. وتقوم بمناقشة نتائج المقابلات وتبادل الآراء، ويتم ترتيب الفائزين حسب الأولويات، لتوصي بمنح الجائزة لـ 3 إلى 5 فائزين كحد أقصى.
- ترفع لجنة التحكيم الخارجية توصياتها إلى مجلس الجائزة.
- يقوم رئيس مجلس الجائزة برفع توصيات لجنة التحكيم الخارجية إلى المدير العام ومنه لعمول الجائزة ومن ثم لمجلس الإدارة في المؤسسة للاعتماد والمصادقة.

ملاحظة: يحق للجنة التحكيم في حال عدم اقتناعها بالطلبات المقدمة أو أي أسباب أخرى التوصية بحجب الجائزة.

المرحلة الثامنة: الإعلان عن النتائج

تقوم المؤسسة بالإعلان عن النتائج خلال شهر أيار عبر وسائل التواصل الاجتماعي، يسبقه حملة إعلامية للجوائز والقوائم القصيرة ومن ثم يتم دعوة الفائزين ولجان التحكيم للتكريم. أوبحسب آلية الإعلان التي تراها "التعاون" مناسبة.

المرحلة التاسعة: الاحتضان ومتابعة تنفيذ المبادرات

- تقوم "التعاون" بتقديم خدمات المتابعة والاحتضان لمشاريع الأعمال التي فازت بالجائزة، وذلك من خلال برنامج تمكين الشباب، لضمان نجاح المشاريع ووضعها في حيز التنفيذ، وذلك عبر تقديم جملة خدمات تطوير أعمال تشمل بناء خطة عمل تفصيلية، استشارات فنية ومالية وإدارية.
- كما يتم التواصل مع مستشارة/ المبادرة (Mentor) للاتفاق على النقاط الرئيسية لكيفية إدارة ومتابعة المبادرة من قبله/ وبالتنسيق مع المؤسسة، بحيث يقوم كل فائزة/ مع مستشاره/ بتقديم تقرير كل ثلاثة شهور عن مبادرته وإطلاع المؤسسة على سير العمل والمراحل التي وصلت إليها المبادرة. إضافة إلى اعلام المؤسسة بأي مشكلة تمر بها المبادرة لمحاولة حلها بأفضل الطرق.
- يتم توقيع اتفاقية ما بين "التعاون" والفائزين/ات. تتضمن تزويد الفائزين/ات بـ (50%) من قيمة الجائزة كدفعة أولى (مع مراعاة كل مبادرة على حدى). وتكون الدفعة الثانية بعد إنجاز ما يتم الاتفاق عليه وفق كل مبادرة وطبيعتها والتي تحددها الاتفاقية، وذلك بالتعاون مع المؤسسة، على ألا تقل طبيعة الإنجاز عن 50% من المبادرة المطروحة. بالإضافة الى أنه سيتم تشبيك واحتضان ورعاية الرياديين/ات الفائزين/ات بحاضنات برنامج تمكين الشباب، لتشجيعهم على تطوير أعمالهم وتنميتها باستمرار حتى يصبحوا قادرين على الاعتماد على أنفسهم، بالإضافة الى امكانية تبني المبادرات التي تثبت جازيتها ونجاحها.

المرحلة العاشرة: التقييم والتطوير للجائزة

يقوم مجلس الجائزة بمراجعة الدورات السنوية السابقة للجائزة بهدف الحصول على التغذية الراجعة من أصحاب العلاقة، حيث تقوم بتحليل ومناقشة النتائج ومخرجاتها ورفع التوصيات اللازمة لتطوير الجائزة.

مرفقات طلب التقدم للجائزة

يُطلب توفير المرفقات أدناه، كشرط للتأهل للقائمة المصغرة:

مرفقات اجبارية (في حال لم تتوفر يتم استثناء الطلب)
• صورة عن الهوية الشخصية للفرد أوالأفراد المتقدم/ين.
• السيرة الذاتية للمتقدم/ين للجائزة.
• تعبئة نموذج خطة العمل و SWOT Analysis والموازنة بفرعيها الموازنة التفصيلية والخطة المالية مع العلم أن الموازنة لا يجب أن تقل أو تزيد عن \$10,000 وفي حال كانت موازنة المبادرة أعلى يجب أن يكون لدى مقدم/ة الطلب تصور كيف سيتم استكمال وتغطية مصاريف المبادرة. النموذج
• توقيع التعهد الذي يشير إلى التالي: (نموذج يتم تعبئته)

<ul style="list-style-type: none"> ▪ عدم حصول المبادرة على جوائز مالية على نفس المبادرة تتجاوز الـ \$5000.. ▪ المبادرة المقدمة قيد التنفيذ أو التطوير. ▪ مقدم الطلب هو صاحب المبادرة، وإذا كان هناك شركاء يجب تعدادهم مع ارفاق صور عن هوياتهم. <p style="text-align: center;">ملحق رقم 1-أ للأفراد، ملحق رقم 1-ب للمجموعات</p>
<ul style="list-style-type: none"> • في حال كان المتقدمين مجموعة يجب التوقيع على رسالة تفويض لرئيس المجموعة. (ملحق رقم 1-ج) نموذج التعهد والتفويض

مرفقات أخرى لإثراء الطلب
- شعار المبادرة (Logo). بجودة عالية (ان وجد)
- 5 صور شخصية لمقدم أو مقدمي الطلب (بجودة عالية).
- ملفات وفيديوهات وروابط الكترونية تدعم هذه المبادرة (إن وجد).
- دراسة الجدوى الاقتصادية و/أو الاجتماعية و/أو دراسة مسح الاحتياج إن وجدت.
- توفير الأوراق القانونية المتعلقة بأنشطة تنفيذ المشروع (مثلاً: عقد استئجار، اتفاقية استخدام مكان....).

خطوات تقديم طلب الجائزة

1. تعبئة طلب الجائزة إلكترونياً على الرابط التالي: [طلب جائزة الشباب 2022](#)
2. ارفاق جميع المرفقات المطلوبة داخل الطلب الإلكتروني.
3. الضغط على إنهاء الاستبيان.
4. سيظهر لك اشعار كالتالي:

انتهت الأسئلة مع تمنياتنا لكم بالتوفيق
تم استلام طلبكم وسيتم اعلان النتائج خلال شهر أيار 2023
شكرا لكم

- في حال لم يظهر الاشعار يجب مراجعة "التعاون" على هاتف رقم: +970(2)2415130
- يجب تقديم الطلب في موعد أقصاه **يوم الثلاثاء الموافق 2022/9/20 في تمام الساعة 4 عصرًا.**

للاستفسار: يرجى مراجعة مجلس الجائزة، السيدة رشا مصلح، على هاتف رقم +970(2)2415130 أو مراسلتنا على البريد الإلكتروني للجائزة youthaward@taawon.org

ملحق رقم 1: نموذج عن طلب الجائزة الالكتروني



يجب تعبئة هذا الطلب الكترونياً فقط من خلال الرابط التالي: ([الطلب الالكتروني لجائزة التعاون للشباب 2022](#))، ولن يتم قبول أي طلب يقدم من خلال البريد الالكتروني وتم وضع الطلب هنا للاطلاع فقط.

جائزة التعاون للشباب 2022- جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي " لغد أفضل.... نبدع "

نموذج طلب التقدم (يرجى الاطلاع على دليل إرشادات الجائزة قبل تعبئة الطلب)

ملخص عن المبادرة أوالمشروع (لا يزيد عن 500 كلمة) مع ذكر الابداع والتميز في المبادرة

أولاً: معلومات شخصية	
المتقدم/ة: <input type="checkbox"/> فرد <input type="checkbox"/> مجموعة	
اسم المتقدم/ة (للأفراد) بالعربي:	اسم المجموعة:
اسم المتقدم/ة (للأفراد) بالإنجليزي:	عدد أعضاء المجموعة:
	اسم رئيس المجموعة* (المعلومات أدناه تخص رئيس المجموعة) بالعربي:
	اسم رئيس المجموعة* (المعلومات أدناه تخص رئيس المجموعة) بالإنجليزي:
مكان وتاريخ الولادة:	
مكان الإقامة:	
الهاتف:	الهاتف النقال:
البريد الإلكتروني:	
المؤهل العلمي:	العمل: <input type="checkbox"/> طالب <input type="checkbox"/> موظف <input type="checkbox"/> عمل حرّ <input type="checkbox"/> لا أعمل
مكان العمل أوالدراسة (التخصص):	منطقة العمل/ الدراسة:
عدد ساعات العمل/ الدراسة اليومية:	عدد ساعات العمل اليومية التي ستخصصها لمبادرتك:

*ملاحظة: رئيس المجموعة هوالشخص المخول من المجموعة بالمتابعة مع " التعاون"، وهومن سيتم توقيع العقد معه ومخول باستلام قيمة الجائزة عن المجموعة. (التوقيع على كتاب التفويض المرفق1-ج)

إذا كان مقدمي الطلب مجموعة، يجب تعبئة الجدول التالي (مع ضرورة ارفاق صورة الهوية والسيرة الذاتية عن كل عضوفي المجموعة):

#	الاسم	مكان وتاريخ الولادة	العمل	الهاتف	البريد الإلكتروني	عدد ساعات العمل اليومية التي ستخصصها للمبادرة	الخبرات والمهارات وعلاقتها وتوزيعها على المبادرة
1							
2							
3							
4							

ثانياً: جوائز ومنح أخرى

- هل تم تقديم المبادرة لجوائز أخرى؟ لا نعم، اذا نعم يرجى ذكر اسم الجائزة وسنة التقدم، وما هي النتيجة؟ والقيمة المالية اسم الجائزة:.....
سنة التقدم:.....
النتيجة:.....
قيمة المبلغ المالي:.....
- هل تم عرض المبادرة على مانحين أو مستثمرين آخرين؟ لا نعم، اذا نعم يرجى ذكر من هي الجهة وما هي النتيجة؟ الجهة:.....
النتيجة:.....
قيمة الاستثمار:.....
- هل سبق وأن حصلت على منحة أو استفدت من مشاريع ريادية وتنموية أخرى حول فكرتك من مؤسسة التعاون؟ لا نعم، إذا نعم يرجى ذكر تفاصيل الدعم؟
.....

ثالثاً: بيانات عن المبادرة

اسم المبادرة المقترح بالعربي:
اسم المبادرة المقترح بالإنجليزي:
تصنيف المبادرة: <input type="checkbox"/> الريادة في الأعمال <input type="checkbox"/> الريادة الاجتماعية
قطاع المبادرة: <input type="checkbox"/> التعليم <input type="checkbox"/> الثقافة <input type="checkbox"/> الصحة <input type="checkbox"/> الزراعة <input type="checkbox"/> تنمية ريفية <input type="checkbox"/> بيئة <input type="checkbox"/> التكنولوجيا <input type="checkbox"/> أخرى (حدد).....
الفئة المستهدفة:..... عدد المستفيدين من المبادرة:.....
الموازنة الكلية بالدولار الأمريكي: (علماً بأن قيمة الجائزة لا تتجاوز \$10,000 للمبادرة)
هل هناك أي مؤسسة أو أفراد يقدمون الدعم والمساعدة لك حالياً: <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> نعم، اذا نعم حدد:.....
عنوان ومكان تنفيذ المبادرة:

أ. وصف المبادرة (لا يزيد عن 600 كلمة)

ملخص للمبادرة على أن تتضمن وصف للعناصر التالية:

المبادرة هي:

- مبادرة ناشئة ومعدّة وجاهزة للتنفيذ ضمن مرحلة التجارب الأولية (prototype).
- مبادرة تم احتضانها وبحاجة لتطوير.

إذا كانت المبادرة محتضنة من هي الجهة التي احتضنتها

	ومتى بدأت، وكم تبلغ القيمة المالى للاحتضان، وكيف بدأت، وما هي أهم الانجازات وما هي الخطوات التطويرية اللازمة للمبادرة
	وصف مختصر للمبادرة
	المشكلة المراد حلها
	أهداف المبادرة
	المنتجات أو الخدمات التي ستقدمها المبادرة
	الفئة المستهدفة (مباشرة وغير مباشرة)
	الموارد اللازمة لتنفيذ المبادرة (مالية، بشرية، بنية تحتية،...)
	آلية العمل على المبادرة
	ما الذي تم إنجازه لتطبيق المبادرة حتى الآن؟
	هل يوجد مبادرة مشابهة في منطقتك أو على المستوى العالمي؟ وضح/ي ذلك.
	كيف يمكن أن يكون هذا المشروع صديقا للبيئة؟

ب. العناصر الرئيسية التي تدل على امكانية نجاح المبادرة (من أجل أن تنفذ أو تطور) (لا يزيد عن 250 كلمة)

عناصر فنية وتكنولوجية:.....
عناصر إدارية:.....
عناصر مالية:.....
عناصر أخرى:.....

ج. الإبداع والتميز الموجود في المبادرة كيف تم تحديد الاحتياج في السوق (لا يزيد عن 200 كلمة)

د. أثر المبادرة عليك وعلى مجتمعك (لا يزيد عن 200 كلمة)

هـ. عناصر استدامة المبادرة (لا يزيد عن 300 كلمة)

و. صف المهارات القيادية وما هي الشركات اللازمة والممكنة لتنفيذ المبادرة؟ يرجى ادراج المهارات التي يمتلكها فريق العمل ومدى تأثيرها على تنفيذ المبادرة (لا يزيد عن 400 كلمة)

المهارات القيادية التي تمتلكها كفرد أو كرئيس مجموعة

أسماء فريق العمل الذي سيساعد في تنفيذ وانجاح المبادرة (سواء أفراد المجموعة أو غيرهم)

#	الاسم	المهارات والخبرات الأساسية التي يمتلكها	دوره/ا في تنفيذ المبادرة
1			
2			
3			

الشركات اللازمة لتنفيذ المبادرة ان وجدت

ي. الجائزة (لا يزيد عن 500 كلمة)

- في حال كانت تكلفة تنفيذ المبادرة أكثر من \$10,000، كيف سيتم استكمال وتغطية مصاريف المبادرة الأخرى؟
- لماذا في رأيك يجب أن تحصل/ي على الجائزة؟

1. مرفقات لإثراء الطلب

- **مرفقات إجبارية (في حال لم تتوفر يتم استثناء الطلب)**
- صورة عن الهوية الشخصية للفرد أو الأفراد المتقدم/ين.
- السيرة الذاتية للمتقدم/ين للجائزة.
- تعبئة نموذج خطة العمل و SWOT Analysis والموازنة بفرعيها الموازنة التفصيلية والخطة المالية مع العلم أن الموازنة لا يجب أن تقل أو تزيد عن \$10,000 وفي حال كانت موازنة المبادرة أعلى يجب أن يكون لدى مقدم/ة الطلب تصور كيف سيتم استكمال وتغطية مصاريف المبادرة.
- توقيع التعهد الذي يشير إلى التالي:
 - عدم حصول المبادرة على جوائز مالية على نفس المبادرة تتجاوز الـ \$5000.
 - المبادرة المقدمة قيد التنفيذ أو التطوير.
 - مقدم الطلب هو صاحب المبادرة، وإذا كان هناك شركاء يجب تعدادهم مع ارفاق صور عن هوياتهم.
- في حال كان المتقدمين مجموعة يجب التوقيع على رسالة تفويض لرئيس المجموعة. (ملحق رقم 1-ج).

نموذج التعهد والتفويض

مرفقات أخرى لإثراء الطلب

- شعار المبادرة (Logo). (ان وجد) بجودة عالية.
- 5 صور شخصية لمقدم او مقدمي الجائزة أو صورة جماعية لفريق العمل أو المجموعة (بجودة عالية).
- ملفات وفيديوهات وروابط الكترونية تدعم هذه المبادرة (إن وجد).
- دراسة الجدوى الاقتصادية و/أو الاجتماعية و/أو دراسة مسح الاحتياج إن وجدت.
- توفير الأوراق القانونية المتعلقة بأنشطة تنفيذ المشروع (مثلاً: عقد استئجار، اتفاقية استخدام مكان....).

أصحح للتعاون بالقيام بما تراه ضروريا بالتنسيق مع المؤسسة لإنجاح عملية التقييم.

انتهت الأسئلة

مع تمنياتنا لكم بالتوفيق

مرفق رقم 1-أ



تعهد شخصي ملزم وقانوني خاص بالأفراد جائزة "التعاون" للشباب 2022 جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي " لغدٍ أفضل.... نبدع "

أتعهد أنا..... صاحب هوية رقم..... من
سكان..... محافظة..... المنطقة.....، بأن مبادرة..... التي تقدمت بها للمنافسة
على جائزة الشباب 2022 (جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي) هي فكري الشخصية ولا يوجد لي أي
شريك، ولم تحصل على جوائز مالية على نفس المبادرة تتجاوز الـ\$5000..، وأن المبادرة قيد التنفيذ أو التطوير
وغير مأخوذة من جهة أخرى وأنها تلتزم بالشروط التي نص عليها نظام الجائزة، وعليه أوقع.

.....: الاسم
.....: التوقيع
.....: التاريخ



تعهد شخصي ملزم وقانوني خاص بالمجموعات جائزة "التعاون" للشباب 2022 جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي " لغدٍ أفضل.... نبدع "

أتعهد أنا.....رئيس مجموعة..... صاحب هوية
رقم.....من سكان..... محافظة..... المنطقة.....، بأن
مبادرة..... التي تقدمنا بها للمنافسة على جائزة الشباب 2022 (جائزة منير الكالوتي للشباب
الفلسطيني الريادي) هي مبادرة مجموعة (اسم المجموعة) والتي تتكون من الأفراد المذكور أسماؤهم أدناه وأنا
أمثلهم. لم تحصل على جوائز مالية على نفس المبادرة تتجاوز الـ \$5000، وأن المبادرة قيد التنفيذ أو التطوير وغير
مأخوذة من جهة أخرى وأنها تلتزم بالشروط التي نص عليها نظام الجائزة، وعليه أوقع

أسماء وتوقيع أعضاء المجموعة:

الاسم:..... التوقيع:.....

اسم رئيس المجموعة:.....

التوقيع:.....

التاريخ:.....



جائزة "التعاون" للشباب 2022
جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي
" لغدٍ أفضل... نبدع "

كتاب تفويض ملزم وقانوني (خاص بالمجموعات)

انه بتاريخ..... الموافق يوم.....

نحن الموقعون أدناه:

1. حامل هوية رقم:.....

2. حامل هوية رقم:.....

3. حامل هوية رقم:.....

مجموعة من الشباب الريادي مجتمعين وبالمساواة على جائزة "التعاون" للشباب 2022 (جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي).

عن مبادرة..... للعام 2022 بقيمة (على أن لا يزيد عن \$10,000).....دولار

نفوض السيد/ة..... حامل/ة هوية رقم.....

كمفوض عن جميع الشركاء باستلام كامل قيمة مبلغ الجائزة ومتابعة الاجراءات الرسمية والمالية مع "التعاون" وتوقيع العقد معها في حال الفوز بالجائزة.

وعليه نوقع نحن الشركاء مجتمعين بكامل ارادتنا على هذا التفويض الخطي

اسم وتوقع الشريك الثالث

اسم وتوقع الشريك الثاني

اسم وتوقع الشريك الاول

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ملحق رقم 2: بيانات المرحلة الثانية الخاصة بمستشار المبادرة (Mentor)



جائزة "التعاون" للشباب 2022 جائزة منير الكالوتي للشباب الفلسطيني الريادي " لغدٍ أفضل.... نبدع "

استكمال بيانات مرحلة التنافس النهائية

المستشار (Mentor)

إن المبادرات الناجحة عالمياً تعتمد على متابعين أو مستشارين (mentor) ذوي خبرة في مجال المبادرة سواء كانوا أفراد أو مؤسسات أوهيئات، يعملون بشكل تطوعي لتقديم المشورة المهنية أو الخبرة لصاحب المبادرة في مجالات تتعلق بإدارة المبادرة. إن هذا المستشار يقدم النصيحة لصاحب المبادرة حول اتخاذ قرارات صحيحة وحل المعوقات التي ستواجهه أثناء تنفيذ مبادرته، ويشمل ذلك (الاستشارات، التخطيط المالي، التخطيط الاستراتيجي، التسويق، البحوث، التدريب، تخطيط الأعمال....).

لذلك ارتأينا أن يكون لكل مبادرة مستشارها الخاص. وعليه نرجو منكم محاولة تحديد متابع أو مستشار (mentor) خاص لمبادرتكم مؤمن بفكرتكم ويأخذ بيدكم للسعي إلى نجاحها. علماً أن وجود مستشار داعم لفكرتكم سيكون مصدراً قوياً لنجاحها من جهة، ومن جهة أخرى سيكون مصدراً اعتزاز وافتخار للمستشار لنجاح المبادرة وتبنيها.

اسم مقدم الطلب:	
اسم المبادرة:	
اسم المستشار/ المتابع:	
الهاتف:	المؤهل العلمي:
عدد الساعات الشهرية التي سيوفرها لمتابعة مبادرتك:	البريد الإلكتروني:
ما هو دور مستشار أو متابع المبادرة (mentor)	
.....	

أرجو إرفاق التالي:

- رسالة من طرف المستشار تؤكد التزامه بمتابعة المبادرة.
- السيرة الذاتية للمستشار.

نتمنى لكم التوفيق